

• COMPILARE IN DUPLICE COPIA

AL SIGNOR SINDACO
DEL COMUNE DI PAESANA (CN)

LIQUIDAZIONE

OGGETTO: Comunicazione di effettuazione di vendita straordinaria di **liquidazione**
(ai sensi dell'art. 15 del D.L.vo 114/1998 e degli artt. 13 e 15 della L.R. 28/1999
nonché Determinazione del Dirigente n. 21 del 14/06/2000 n. 688 di raccolta).

Il sottoscritto _____

nato il _____ a _____

cittadinanza _____ codice fiscale _____

residente a _____ via _____

recapito telefonico _____

in qualità di:

- **TITOLARE** dell'omonima **impresa individuale**
- **LEGALE RAPPRESENTANTE** della **Società** _____
_____ codice fiscale _____
con sede legale in _____ via _____

In possesso di autorizzazione / comunicazione n. _____ del _____

per la sede di via _____ n. _____

PRESO ATTO CHE L'OPERAZIONE DI CUI ALL'OGGETTO SARA' ESEGUITA

DECORSI NON MENO DI 30 GIORNI

DALLA DATA DI RICEZIONE DELLA PRESENTE COMUNICAZIONE DA PARTE DEL COMUNE

**Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, previste
dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e dall'art. 489 C.P.**

COMUNICA

- che effettuerà una vendita straordinaria di liquidazione nei suddetti locali;
- che la vendita avrà inizio il _____ e cesserà il _____;
- che la vendita straordinaria di liquidazione viene effettuata per:
 - **cessazione definitiva di attività**
 - **cessione di azienda**
 - **trasferimento di sede**
 - **rinnovo locali**
- che le merci poste in vendita, distinte per voci merceologiche, con indicazione della qualità e quantità, dei prezzi praticati prima della vendita straordinaria e dei prezzi che saranno praticati nella stessa, sono quelle indicate nell'allegato alla presente comunicazione;

- che i testi delle asserzioni pubblicitarie, ai fini della corretta informazione al consumatore, saranno i seguenti: _____

Allega alla presente:

- copia del documento d'identità, qualora la comunicazione sia presentata a mezzo posta o da terzo;
- elenco delle merci poste in vendita, distinte per voci merceologiche, con indicazione della qualità e del prezzo praticato prima della vendita di liquidazione e di quello che si intende praticare nella vendita stessa, in duplice copia;

Allega inoltre:

a) per cessazione attività:

- dichiarazione di rinuncia all'autorizzazione amministrativa;
- autorizzazione in originale;

b) per cessione d'azienda:

- documentazione attestante la cessione dell'azienda;

c) per trasferimento:

- dichiarazione attestante l'avvenuta presentazione della comunicazione di trasferimento dell'esercizio;

d) per trasformazione o rinnovo locali:

- descrizione dei lavori da effettuare e relativo preventivo;
- eventuale dichiarazione attestante la concessione edilizia.

Data _____

Firma _____

- **N.B.: la vendita straordinaria di liquidazione è consentita per un periodo massimo di tre mesi.**

Si informa, ai sensi del D.L.vo n. 196 del 03.06.2003, che i dati personali raccolti sono trattati esclusivamente per la definizione del presente procedimento e nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti.

